

FIRAT ÜNİVERSİTESİ DIŞ İLİŞKİLER BİRİMİ (DİB)
ERASMUS+ PERSONEL HAREKETLİLİĞİ HİBE ÖDEMELERİ İŞLEM ŞEMASI

**HAREKETLİLİĞE KATILACAK PERSONEL İÇİN HİBE
ÖDEMELERİ İŞLEM SÜRECİ**



Erasmus+ personel eğitim alma ve ders verme hareketliliği için hak kazanmış ve tüm belgelerini tamamlamış personellerle hibe sözleşmesi imzalanır(Islak İmzalı ve 2 Nüsha.



Hesaplanan bireysel destek hibe tutarlarının %70'i gitmeden önce, faaliyet tamamladıktan sonra dosya tam ise bireysel destek hibe tutarının %30'u + Seyahat ödemesi için ödeme emri ve harcama talimatı hazırlanır.
İmza ve onaya gönderilir.



Onaylanan ödeme evrakı
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.